ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
8415	23 / 5 / 25	3 / 6 / 25	5 / 12 / 25	2

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
28 / 7 / 25	9:50	VILLA MARY

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CALLE 67A #110-25	ENGATIVÁ

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
SAN ANTONIO	9427595	jardinvillamary@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
/ / /	/ / /	59 / 59 / 56	68 / 68 / 60	/ / /

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:

1	¿Cumplir con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.?	SAT
2	¿Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	N.A
3	¿Permitir la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	SAT
4	¿Cumplir con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	SAT

5 En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos **N.A**

9.1.3.3.1 COMPROMISOS INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

1 ¿Implementa el proyecto pedagógico avalado o en el que se encuentre en proceso de verificación por la SDIS? **SAT**

1.1 ¿Cuenta con acta o ayuda de memoria que dé cuenta de las reflexiones o ajustes que sugiere hacer al proyecto pedagógico?

SI [X] NO [ ]

En caso de que la respuesta sea afirmativa, llenar el siguiente cuadro. Si es negativa, registrar no aplica en cada c

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
14 DE JULIO DEL 2025	SOCIALIZACION DEL PROYECTO PEDAÓGICO

1.2 ¿Tiene a disposición en el Jardín Infantil las planeaciones que contengan las prácticas pedagógicas, en coherencia con las orientaciones definidas en los Estándares de calidad para la educación inicial del servicio jardines infantiles públicos y privados del distrito capital? **SAT**

A	Cuenta intencionalidad pedagógica frente a los procesos de desarrollo de los niños y las niñas	SI
B	Se hace descripción de la creación de los ambientes pedagógicos	SI
C	Implementa estrategias pedagógicas acordes con el proyecto pedagógico.	SI
D	Cuenta con valoración o seguimiento al desarrollo	SI
E	Contempla acciones de prácticas de cuidado encaminadas a preservar y mejorar las condiciones de vida, bienestar, promoción de salud y prevención de la enfermedad	SI

2 ¿Cuenta con los soportes que evidencien la implementación de las experiencias pedagógicas **SAT**

SI [X] NO [ ]

3 Implementar los mecanismos e instrumentos que den cuenta de la observación, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños **SAT**

A	En el registro del observador da cuenta de los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad.	SI
B	La valoración al desarrollo y reflexión pedagógica permite tomar decisiones y hacer otras proyecciones de la práctica pedagógica	SI
C	Se evidencia en los registros de observación, seguimiento y valoración las preguntas, conquistas, miedos, aprendizajes, vivencias, sentires, emociones e interacciones de las niñas y los niños.	SI
D	Los registros dan cuanta de los procesos de desarrollo, características y potencialidades de las niñas y los niños	SI

Mes Verificado y Niveles: JUNIO NIVELES PÁRVULOS A Y PÁRVULOS D

4 Entregó un (1) informe trimestral a los padres, madres o personas cuidadoras, según lo establecido en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital y en el Anexo técnico, que den cuenta de: **SAT**

A	Características, procesos, potencialidades y desarrollo de los niños y niñas	SI
B	Los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad	SI

Diligenciar la siguiente información acorde con la fecha de inicio del convenio y en coherencia al numero de informes que se debe entregar durante la vigencia del mismo

1er 25/03/2025 **2do** 24/06/2025 **3er** 24/09/2025 **4to** 25/11/2025

5. ¿Presentó soportes frente al acompañamiento y seguimiento al proceso de Transiciones Sensibles, Seguras Y Armónicas de niñas y niños acorde con las orientaciones de la SDIS y aquellas orientaciones que la SED establezca en la resolución emitida anualmente? **SAT**

A	Cuenta con programación de acciones acorde con lo establecido en el proyecto pedagógico	SI

FECHA	ACTIVDAD DESARROLLADA
14 de julio del 2025	Socialización de la importancia de las transiciones

6. ¿Asistió y participó en la jornada de comité pedagógico ampliado deacuerdo con la programación establecida por cada Subdirección Local para la Integración Social. **SAT**

A Cuenta con soporte de participación **SI** X **NO**

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	QUIEN PARTICIPÓ
16/07/2025	CASA DE LA JUVENTUD	DESARROLLO SOCIOEMOCIONAL EN LA PRIMERA INFANCIA	LA RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL

7. ¿Realizó la Jornada Pedagógica del mes, conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS? **SAT**

A	Implementó las acciones definidas en dicha jornada	SI
B	Participó la totalidad de las y los colaboradores pedagógicos del Jardín Infantil	SI
C	Presentó soportes de las actividades realizadas	SI

8. ¿Garantiza la disponibilidad, adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollen en ambientes seguros, organizados y enriquecedores? **SAT**

El diseño de ambientes pedagógicos tiene en cuenta:

A	Las voces, gustos e intereses de las niñas y niños, les invita permanentemente a tomar decisiones, brindan diversas posibilidades y permiten que no todos las niñas y los niños estén haciendo lo mismo al mismo tiempo.	SI
	Propósitos definidos en relación con el desarrollo, aprendizajes e intereses de las	

B	niñas y los niños- Cada detalle es intencionado, guardando coherencia y sentido y no tiene un carácter decorativo.	SI
C	La intención de cuidar del otro, de sí mismo y del ambiente, por ellos selecciona intencionalmente materiales y objetos que no contaminan y no representan riesgo alguno para las niñas y los niños.	SI
D	Las características propias de las niñas y los niños, sus familias y comunidades. Se aleja de imágenes y formatos prediseñados que no pertenecen al contexto	SI
E	Invitar a las niñas y los niños permanentemente, a disfrutar, actuar, indagar, presentándoles nuevos retos. Por ello permite que los materiales y elementos seleccionados estén al alcance de las niñas y los niños	SI
F	Se transforman durante el año permanentemente de acuerdo con los intereses, propuestas y necesidades de las niñas y los niños.	SI

8.1 ¿Se encuentra actualizada la herramienta que permita realizar seguimiento de los suministros (papelería) que ingresan al Jardín Infantil y su respectiva rotación? **SAT**

SI [X] **NO** [ ]

8.2 ¿Cuenta con soporte de entrega de papelería para el desarrollo de las experiencias pedagógicas a las profesionales de atención a la primera infancia.?

SI [X] **NO** [ ]

9. ¿Cuenta el material didáctico y papelería de acuerdo a lo señalado en el anexo técnico? **SAT**

A	El material corresponde a las edades de las niñas y los niños atendidos	SI
B	El material es acorde a las prácticas pedagógicas y proyecto pedagógico	SI
C	El material se encuentra en buen estado para el uso de los niños y niñas	SI

¿Para el mes verificado el Asociado realizó compra de material?. Si la respuesta es afirmativa, registre la siguiente información: SI

TIPO DE SOPORTE	CONCEPTO DE GASTO	No. DE FACTURA	FECHA DE EXPEDICIÓN	VALOR DE LA FACTURA	OBSERVACIONES (ETIQUETA Y FICHA TÉCNICA)
FACTURA	PAPELERÍA	FE853	23/07/2025	$900,410,20	NO APLICA
FACTURA	MATERIAL DIDÁCTICO	FE852	22/07/2025	$2,05,520.00	NO APLICA
FACTURA	MATERIAL DIDÁCTICO	FE850	22/07/2025	$2.628.560.00	NO APLICA

9.1 ¿El material didáctico se encuentra a disposición de los niños y las niñas, en el aula u otros espacios pedagógicos del Jardín? **SAT**

9.2 ¿El inventario de material pedagógico y didáctico se encuentra actualizado y acorde a las adquisiciones realizadas por el asociado? **SAT**

9.1.3.6 COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	0
Dinamizador Pedagógico	0	0	0	0	0
Profesional de atención a la primera infancia	8	8	8	7	0
Auxiliar de atención a la primera infancia	2	2	2	2	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	0
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	0

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.

SI [NA] NO [NA]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantizar la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

No cuenta con seguimientos especiales.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Leida el acta manifiesto estar de acuerdo con el contenido.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

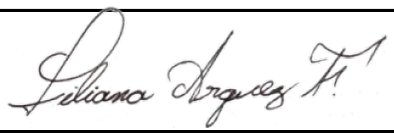
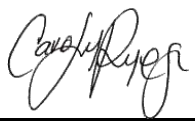
Compromisos interacciones y experiencias
1.El 14 de julio del 2025, la profesional del jardín infantil realizó socialización del proyecto pedagógico a las profesionales y auxiliares del jardín infantil, se evidenció acta y listado de asistencia.
3.Se recomienda al asociado fortalecer la concordancia de los observadores con el informe trimestral, toda vez que el observador debe ser insumo de los informes trimestrales.
5.El 14 de julio del 2025, la profesional de atención a la primera infancia Elizabeth Murcia realizó socialización de la importancia de las transiciones Sensibles, Seguras Y Armónicas a las colaboradoras del jardín infantil, se evidenció acta y listado de asistencia.
8. En los salones se evidenció material didáctico disponible para los niños y las niñas, sin embargo se realiza la recomendación al asociado de distribuir los elementos de tal modo que sean llamativos para ello y tengan uso libre de los mismos.

Esta verificación generó requerimiento: SI ___ NO _X__

No aplica

Anexos: documentos y número de folios

Listado de asistencia: 1 folio
Ausencias del talento humano: 1 folio

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: LILIANA MARGARITA ARQUEZ FERNANDEZ	NOMBRE: YENID CAROLINA REYES RODRIGUEZ
N° DE IDENTIFICACIÓN : 1014262757	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1010237319
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN
	HORA DE FINALIZACIÓN: 3:00

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8415	28	7	25	JARDÍN INFANTIL VILLA MARY

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Mariluz Jimenez Beltrán	Profesional de atención a la primera infancia	MOTIVO: Calamidad familiar, murió su cuñado y salió del jardín a las 9:30am SOPORTE: Minuta de ingreso de la guarda de seguidad TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: No aplica FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: No aplica FECHA DE INGRESO: No aplica ARL: No aplica MOTIVO DE DESCUENTO: No aplica DÍAS A DESCONTAR: No aplica FECHA DE DESCUENTO: No aplica

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: LILIANA MARGARITA ARQUEZ FERNANDEZ	NOMBRE: YENID CARLINA REYES RODRIGUEZ
No. IDENTIFICACIÓN: 1014262757	No. IDENTIFICACIÓN: 1010237319
CARGO: RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	CARGO: APOYO A LA SUPERVISIÓN

JARDIN INFANTIL COFINANCIADO VILLA MARY

PLANILLA DE ASISTENCIA PERSONAL

CONVENIO 8415- 2025

FECHA: JULIO 28 DE 2025

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CEDULA	HORA DE LLEGADA	HORA DE SALIDA	FIRMA	OBSERVACION
	RESPONSABLE DEL SERVICIO					
1	LILIANA MARGARITA ARQUEZ FERNANDEZ	1.014.262.757	6:20			
	APOYO ADMINISTRATIVO					
1	LOPEZ PEÑUELA MIGUEL ANGEL	79.791.532	6:20			
	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA					
1	ANGELICA CARDENAS CARDENAS	1.077.034.468	7:01			
2	GRACE CAROLINA VARGAS FAJARDO	52.983.141	6:59			
3	MARIA GUADALUPE LOMBANA RAMIREZ	52.015.967	6:44			
4	MARILUZ JIMENEZ BELTRAN	52.985.663	6:30	9:30		Calamidad F.
5	NINI JOHANNA DUARTE BARRIGA	52.542.846	6:10			
6	ROSA SONIA DUQUEPARRA	39.541.740	6:50			
7	TATIANA ELIZABETH MURCIA DELGADO	1.007.708.587	6:40			
8	VALENTINA RONCANCIO GONZALEZ	1.010.034.925	6:30			
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA					
1	RUBY PATRICIA JIMENEZ FLOREZ	1.014.217.785	6:54			
2	HERMAN CRUZ LIZETH TATIANA	1.050.964.709	6:56			
	SERVICIOS GENERALES					
1	YESICA PAOLA GONZALEZ GONZALEZ	6.079.772	6:52			
2	YOLEIDA MENDOZA HERNANDEZ	1.216.978.409	6:59			
3	ZULEIMA SIERRA ANIBAL	1.007.664.215	6:52			
	PERSONAL DE SERVICIO DE ALIMENTOS					
1	JANIS MARIA VERGARA BALASNOA	26.203.690	6:59			
2	ROCIO DEL CARMEN MORALES MESA	45.469.198	7:29			
3	TERCILIA MENDOZA HERNANDEZ	1.085.099.264	6:58			

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Jardin infantil Villa may CONTRATO: 8415-2025 FECHA: 28-07-2025

Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesional en atención a primera infancia	Auxiliar en atención a primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos
1	0	0	8	1	3	3

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Liliana Arquez Fernández	1014262759	Responsable del jardín infantil	Lic pedagogia Infantil	3102409643	
2	Tatiana Elizabeth Murcia Delgado	1007708587	Profesional en atencion a la primera infancia	Lic. Pedagogica infantil	3163450920	
3	Valentina Roncancio Gonzalez	1010034925	Profesional en atencion a la primera infancia	Lic. Educación Infantil	3506206269	
4	Guadalupe Santana Ramirez	52015967	Profesional en Atencion a la primera infancia	Lic en pedagogia infantil	3102482459	
5	Grace Carolina Vargas Fajardo	52983141	Profesional en Atencion a la primera Infancia	Lic. Educación Preescolar	3172493266	
6	Rosa sonia Duque	39541740	profesional en atencion en la primera infancia	Lic Pedagogia Infantil	3208705148	
7	Lini Johanna Duarte B	52342846	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Educación Preescolar	3107373893	
8	Angelica Cardenas Cardenas	1077034468	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Pedagogia Infantil.	3213732529	
9	Izeth tatiana Hernandez	1030867709	Auxiliar en atencion a la primera infancia	Tecnico profesional	3013777418	
10	Ruby Patricia Jimenez Florez	1014217797	Auxiliar en atencion primera infancia	en Curso Tercer Semestre licenciatura edu. Infantil	3219857731	
11	Miguel Angel	79741532	Apoyo Administrativo.	17 tecnico	3002366967	
12	Yesica Gonzalez	66794772	Aux servicios generales	Bachiller	3105749356	
13	Soleida Mendoza	1216978509	Aux Servicios Generales	Bachiller	3249139083	
14	Zulema Sierra	1007664215	Aux servicios Generales	Bachiller	3219719726	
15	Rocio Monroy Pla	45469198	Manipuladora Alimentos Personal	Bach. ller	3013677762	
16	Janis Vergara	26703690	P.M. Alimentos	Bachiller	3023721248	
17	Yesicita Mendoza H	1085099264	PM. Alimentos	Bachiller	3144616753	
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Scanned with CamScanner